

## CONSEIL MUNICIPAL DU 10 JUILLET 2024 LISTE DES DELIBERATIONS

L'an deux mille vingt-quatre, Le mercredi 10 juillet, à 19h30, Le conseil municipal de la commune de CUSSAC-FORT-MEDOC, Dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire A la salle Philippe Madrelle, sous la présidence de Dominique FEDIEU, Maire,

Date de la convocation du Conseil Municipal : vendredi 05 juillet 2024

Secrétaire de séance : Alain GUICHOUX Auxiliaire de séance : Patricia HEDREUL

| # E 81'80 | NDM                    | PRESENT | EXCUSE | PROCURATION à       | ABSENT |
|-----------|------------------------|---------|--------|---------------------|--------|
| 1         | Dominique FEDIEU       | *       |        |                     |        |
| 2         | Alain GUICHOUX         | *       |        |                     |        |
| 3         | Marie-Christine SEGUIN | *       |        |                     |        |
| 4         | Alain BLANCHARD        | *       |        |                     |        |
| 5         | Mireille JUNCK         | *       |        |                     |        |
| 6         | Stéphane LE BOT        | *       |        |                     |        |
| 7         | Claudie DUSSOUCHAUD    | *       |        |                     |        |
| 8         | Thierry LARTIGUE       | *       |        |                     |        |
| 9         | Joëlle ARAGON          | *       |        |                     |        |
| 10        | Denis BEAUGER          | *       |        |                     |        |
| 11        | Isabelle BOIS          | *       |        |                     |        |
| 12        | Katia PATARIN          | *       |        |                     | 4      |
| 13        | Aurélien DEBROSSE      | *       |        |                     |        |
| 14        | Coralie HAMON GILLET   |         | *      | Alain BLANCHARD     |        |
| 15        | Jean-Claude MARTIN     |         | *      | Jean-Michel GARRETA |        |
| 16        | Sofia FERREIRA-NEVES   |         |        |                     | *      |
| 17        | Mokhtar TAOUI          |         |        |                     | *      |
| 18        | Vanessa LARENIE        | *       |        |                     |        |
| 19        | Jean-Michel GARRETA    | *       |        | ¥)                  |        |

\*\*\*\*\*\*

| NUMERO DE LA<br>Deliberation | OBJET DE LA DELIBERATION   | VOTE                    |
|------------------------------|--|-------------------------|
|                              | PROCES VERBAL DE LA SEANCE DU 12 JUIN 2024   | APPROUVEE A L'UNANIMITE |
| 2024-054                     | MISE A DISPOSITION DU FORT-MEDOC — SIGNATURE D'UNE CONVENTION AVEC<br>MEDOC'LAINE    | APPROUVEE A L'UNANIMITE |
| 2024-055                     | MISE A DISPOSITION DU PONTON - CONVENTION AVEC LE GRAND PORT MARITIME DE<br>Bordeaux | APPROUVEE A L'UNANIMITE |

11 Place du Général de Gaulle 33460 Cussac-Fort-Médoc Tél: 05 57 88 85 00

Fax: 05 57 88 85 15 cussac.medoc@wanadoo.fr www.cussac-fort-medoc.fr



| 2024-056 | GRILLE TARIFAIRE DU FORT MEDOC 2024 - REVISION COMPLEMENTAIRE  | APPROUVEE A L'UNANIMITE |
|----------|--|-------------------------|
| 2024-057 | ECOLE D'ART, DE MUSIQUE, DE LANGUE ET DE SCIENCES TARIFS ANNEE SCOLAIRE 2024-<br>2025  | APPROUVEE A L'UNANIMITE |
| 2024-058 | RH - DELIBERATION AUTORISANT LE RECOURS AU CONTRAT D'APPRENTISSAGE ET<br>PORTANT CREATION D'UN POSTE D'APPRENTI  | APPROUVEE A L'UNANIMITE |
| 2024-059 | ADHESION ET SIGNATURE D'UNE CONVENTION DE GROUPEMENT DE COMMANDES POUR<br>L'ACHAT DE MATÉRIELS DESTINES AUX TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DE LA<br>COMMUNICATION POUR L'ÉDUCATION | APPROUVEE A L'UNANIMITE |
| 2024-060 | RECOURS A LA MISSION DE BILAN PROFESSIONNEL PROPOSEE PAR LE CENTRE DE<br>GESTION   | APPROUVEE A L'UNANIMITE |
| 2024-061 | DECLARATION D'INFRUCTUOSITE AU MARCHE MAPA Nº 2024-001 - SERVICE DE<br>RESTAURATION SCOLAIRE PRESTATIONS POUR LA PRODUCTION DE REPAS SUR PLACE                                       | APPROUVEE A L'UNANIMITE |
| 2024-062 | MAPA Nº20ŹI-002 - SERVICE DE RESTAURATION SCOLAIRE PRESTATION POUR LA<br>PRODUCTION DE REPAS SUR PLACE – AVENANT DE PROLONGATION ET<br>D'ACTUALISATION FINANCIERE DU MARCHE          | APPROUVEE A L'UNANIMITE |
| 2024-063 | RH – CRÉATION D'UN EMPLOI NON PERMANENT POUR FAIRE FACE À UN BESOIN LIÉ À UN<br>ACCROISSEMENT TEMPORAIRE D'ACTIVITÉ – SERVICES TECHNIQUES  | APPROUVEE A L'UNANIMITE |

Monsieur le Maire.

Dominique FEUIEU

Le secrétaire de séance,

Alain GUICHOUX